

EDITAL N° 001/2018

PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 54075/2018

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA

A PREFEITURA MUNICIPAL DE POSSE – GOIÁS, no uso de suas atribuições legais, torna pública a realização de Processo Seletivo Simplificado para contratação temporária, em caráter excepcional, na forma da **Lei Municipal nº 1.285, de 21 de novembro de 2018**, mediante as condições estabelecidas neste Edital.

1- DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O Processo Seletivo Simplificado será realizado pela Prefeitura Municipal de POSSE, por meio de Comissão designada pelo Decreto nº **270/2018** especificamente para esse fim.

1.2 O Processo Seletivo Simplificado visa à contratação de pessoal, em caráter excepcional, por tempo determinado, para os cargos constantes no anexo I.

1.3 A seleção será realizada mediante:

- I. avaliação de títulos e comprovação de experiência para os cargos de nível superior;
- II. aplicação de provas objetivas e comprovação da experiência para os cargos de nível fundamental e médio, de caráter eliminatório e classificatório.

2 - DOS REQUISITOS BÁSICOS EXIGIDOS PARA A CONTRATAÇÃO

2.1 Ser brasileiro nato ou naturalizado.

2.2 Estar em dia com as obrigações eleitorais e militares.

2.3 Ter idade mínima de dezoito anos completos na data de contratação.

2.4 Ter aptidão física e mental para o exercício das atribuições do trabalho, conforme atestado médico;

2.5 Cumprir as determinações deste Edital.

2.6 Não ser servidor da administração direta ou indireta da União, dos Estados, do Distrito Federal e/ou dos Municípios, nem empregado ou servidor de suas subsidiárias e controladas, ressalvadas as acumulações de cargos/empregos previstos na Constituição Federal.

2.7. Ser classificado no Processo Seletivo Simplificado.

3 - DA INSCRIÇÃO NO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

3.1 Os candidatos deverão preencher o formulário de inscrição, anexo II, disponível no Departamento de Protocolo da Prefeitura e no endereço eletrônico da Prefeitura Municipal de Posse, www.posse.go.gov.br e entregá-lo juntamente com a documentação necessária à atribuição de pontos para avaliação de títulos e os documentos comprobatórios para avaliação da

experiência no Departamento de Protocolo da Prefeitura Municipal de Posse, com sede na Avenida Pe. Trajano, 55 – Centro - Posse, Goiás - CEP: (62) 3481-1370.

3.1.1 A inscrição deverá ser feita mediante o comprovante de pagamento (depósito identificado), expedido pela instituição bancária. **Não será aceito depósito realizado por caixa eletrônico.**

- | | | |
|------------------------------|---|-----------------|
| • Cargos – nível fundamental | - | Valor R\$ 25,00 |
| • Cargos – nível médio | - | Valor R\$ 50,00 |
| • Cargos – nível superior | - | Valor R\$ 80,00 |

Banco: Banco do Brasil

Agencia: 0606-8

Conta Corrente: 30415-8

Favorecido: Município de POSSE

CNPJ. 01.743.335/0001-62

3.1.2 A inscrição deverá ser realizada no endereço supramencionado, no período entre 07h às 13horas, conforme especificado no anexo IV, horário oficial de Brasília/DF.

3.2 No ato da inscrição, o candidato deverá informar seus dados pessoais no formulário de inscrição.

3.2.1 O candidato deverá optar por apenas um cargo. De acordo com a oferta de vagas. A opção de modo algum poderá ser alterada.

3.2.2 O candidato deverá entregar a seguinte documentação:

- a) cópia do documento de identidade;
- b) formulário de inscrição preenchido;
- c) comprovante de depósito bancário.
- d) cópia dos comprovantes dos requisitos exigidos para o exercício do cargo pretendido;
- e) documentos comprobatórios para avaliação da experiência profissional;

3.3 Não serão aceitas inscrições via fax, via postal, via e-mail e/ou via internet.

3.4 As informações prestadas no formulário de inscrição serão de inteira responsabilidade do candidato, dispondo a PREFEITURA do direito de excluir do Processo Seletivo Simplificado aquele que não preencher o formulário de forma completa, correta e legível e/ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos.

3.5 Somente serão aceitos os documentos entregues no período determinado deste Edital.

3.6 Os documentos encaminhados fora do prazo determinado no subitem anterior não serão analisados, estando o candidato automaticamente eliminado do Processo Seletivo Simplificado.

3.7 Os documentos acima mencionados, deverão ser apresentados com cópia autenticada em cartório, ou cópia simples para autenticação por servidor municipal, acompanhados dos originais.

4 - DAS INSCRIÇÕES PARA CANDIDATOS PORTADORES DE DEFICIÊNCIA

4.1 - As pessoas portadoras de deficiência, que pretendam fazer uso das prerrogativas que lhes são facultadas no inciso VIII do art. 37 da Constituição Federal, na Lei nº. 7.853, de 24 de outubro de 1989, regulamentada pelo Decreto Federal nº. 3.298, de 20 de dezembro de 1999, é

assegurado o direito de concorrer às vagas reservadas aos portadores de deficiência no presente Processo Seletivo Simplificado, desde que a deficiência de que são portadores sejam compatíveis com as atribuições da função.

4.2 - Em obediência ao disposto no art. 37, § 1º do Decreto Federal nº. 3.298/99 ficam reservadas 5% (cinco por cento) das vagas às pessoas portadoras de deficiência, bem como aquelas que porventura surgirem dentro do período de validade do presente processo de seleção.

4.3 - Caso a aplicação do percentual de que trata o subitem anterior resulte em número fracionado, esse deverá ser elevado até o primeiro número inteiro subsequente, desde que não ultrapasse 20% (vinte por cento) das vagas oferecidas.

4.4 - Consideram-se pessoas portadoras de deficiência aquelas que se enquadram nas categorias elencadas no art. 4º do Decreto nº. 3.298/99.

4.5 - Os candidatos deverão declarar, quando da inscrição, serem portadores de deficiência, especificando-a na Ficha de Inscrição, anexo II e no anexo III;

4.6 - As pessoas portadoras de deficiência, resguardadas as condições especiais previstas no Decreto nº. 3.298/99, particularmente em seu artigo 40, participarão do processo seletivo em igualdade de condições com os demais candidatos, no que se refere aos critérios de seleção (análise curricular e comprovação de experiência).

4.7 - Os portadores de deficiência que não realizarem a inscrição conforme instruções constantes neste item não poderão impetrar recurso em favor de sua situação.

4.8 - Não havendo candidatos aprovados para as vagas reservadas para portadores de deficiência, essas serão preenchidas pelos demais candidatos, observando a ordem de classificação final.

4.9 - O candidato que no ato da inscrição declarar-se portador de deficiência, sendo aprovado no processo seletivo, terá seu nome divulgado na lista de classificação geral da função temporária, bem como em lista adicional reservada aos portadores de necessidades especiais, também observada a ordem de classificação.

4.10 - Os portadores de deficiência, quando convocados, serão submetidos à perícia médica oficial, que terá decisão terminativa sobre a qualificação como portador de deficiência ou não, e sobre o grau de deficiência que o capacita para o exercício da função temporária.

4.11 - Os candidatos portadores de deficiência convocados deverão comparecer à perícia médica munidos de laudo médico, emitido a menos de 60 (sessenta) dias, que ateste a espécie e o grau de deficiência, com expressa referência ao código correspondente na Classificação Internacional de Doenças – CID, bem como a sua provável causa.

4.12 - Caso o resultado da perícia conclua negativamente quanto à compatibilidade de sua deficiência com o exercício das atribuições da função a que foi aprovado, o candidato não será admitido, sendo considerado inapto para o exercício do cargo temporário, não tendo, portanto, direito ao pleito das vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

4.13 - Os candidatos portadores de deficiência ou com necessidades especiais, que necessitarem de qualquer tipo de atendimento diferenciado, deverão solicitá-lo no ato da inscrição, indicando claramente na Ficha de Inscrição os recursos necessários para a realização das etapas.

4.14 - A solicitação de recursos especiais será atendida obedecendo aos critérios de viabilidade e de razoabilidade.

5 - DA AVALIAÇÃO DE TÍTULOS

5.1 A avaliação de títulos será realizada exclusivamente para os candidatos aos cargos de nível superior e obedecerá a tabela abaixo:

CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR			
ITEM	TÍTULOS	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO
A	Conclusão de curso de pós-graduação stricto sensu (mestrado ou doutorado) na área específica de atuação.	15	15
B	Conclusão de curso de pós-graduação lato sensu, com carga horária mínima de 360 horas, na área de atuação.	10	20
C	Cursos avulsos relacionados a área específica a que concorre, com carga horária mínima de 40 horas por curso.	5	15
TOTAL DE PONTOS			50

5.2 Na impossibilidade de comparecimento do candidato serão aceitos os títulos entregues por terceiros, mediante apresentação de documento de identidade original do procurador e de procuração simples do interessado, acompanhada de cópia legível do documento de identidade do candidato.

5.3 Serão de inteira responsabilidade do candidato as informações prestadas por seu procurador no ato de entrega dos títulos, bem como a entrega dos títulos na data prevista no Edital de convocação para essa fase, arcando o candidato com as consequências de eventuais erros de seu representante.

5.4 Para receber a pontuação relativa ao título relacionado no item "A" do quadro de atribuição de pontos, o candidato deverá comprovar por meio de Certificado/declaração de conclusão de curso de pós-graduação, com carga horária mínima de 360 horas, realizado por instituição reconhecida pelo MEC.

5.5 Outros comprovantes de conclusão de curso ou disciplina que não os especificados neste Edital não serão aceitos como os títulos.

6 - DA AVALIAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

6.1 A avaliação de experiência profissional dos candidatos aos cargos deste processo seletivo obedecerá a tabela abaixo:

TODOS OS CARGOS		
EXPERIÊNCIA	VALOR UNITÁRIO	VALOR MÁXIMO
Exercício de atividade profissional compatível com o cargo escolhido. De 6 meses a 1 ano	10	

De 1 ano a 3 anos	20	50
De 3 anos a 5 anos	30	
Acima de 5 anos	50	

6.2 Para receber a pontuação relativa a experiência profissional relacionado no quadro acima, o candidato deverá atender a uma das seguintes opções:

- a. cópia das páginas da foto da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), frente e verso e as páginas que comprovem a experiência profissional no cargo ao qual concorre ou cópia do contrato de prestação de trabalho;
- b. declaração e/ou certidão de tempo de serviço que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, com a descrição das atividades desenvolvidas, se realizado na área pública, emitidas pelo Setor de Recursos Humanos ou de Pessoal do Município;
- c. contrato de prestação de serviços ou recibo de pagamento autônomo (RPA) acrescido de declaração que informe o período (com início e fim, se for o caso) e a espécie do serviço realizado, no caso de serviço prestado como autônomo;

6.3 Para efeito de pontuação não será considerado tempo conflitante.

6.5 Não será computado como experiência profissional o tempo de estágio ou de monitoria.

6.6 Caso a documentação apresentada não cumpra as exigências estabelecidas neste Edital, a mesma será desconsiderada.

7 - DA APLICAÇÃO DAS PROVAS

7.1 A Comissão do Processo Seletivo Simplificado aplicará as provas no dia determinado conforme cronograma, das 08:00 as 12:00 horas, em local a ser divulgado por meio do endereço eletrônico www.posse.go.gob.br e no placar a Prefeitura.

7.1.1 Recomenda-se que o candidato chegue com 30 (trinta) minutos de antecedência.

7.1.2 Os portões serão fechados às 8 horas, não sendo admitida a partir deste horário a entrada de candidato sob qualquer pretexto.

7.2 Serão aplicadas provas objetivas, cuja pontuação máxima poderá atingir 50 (cinquenta) pontos, exclusivamente para os cargos de nível fundamental e médio, com os seguintes conteúdos programáticos:

• **Português:**

Interpretação de texto; verbos; adjetivos e pronomes; consoantes e vogais; acentuação gráfica.

• **Matemática:**

Conjuntos; números pares e ímpares; equações e inequações; operações matemáticas; porcentagem; frações e números decimais; regra de três simples; problemas matemáticos; noções de pesos e medidas.

• **Conhecimentos Gerais e conhecimentos específicos do cargo**

História do Município de POSSE; história do Brasil; história Mundial e Atualidades; desenvolvimento sustentável; conhecimentos específicos no cargo pretendido.

- 7.2.1 As provas serão compostas por questões objetivas de múltipla escolha, da seguinte forma:
- a) português – 10 questões com valor unitário de 1,5 (um ponto e meio) cada, totalizando 15 pontos;
 - b) matemática – 10 questões com valor unitário de 1,5 (um ponto e meio) cada, totalizando 15 pontos;
 - c) conhecimentos gerais e específicos do cargo – 10 questões com valor unitário de 2,0 (dois pontos) cada, totalizando 20 pontos;

7.3 Havendo rasura ou mais de uma resposta, será atribuída nota zero para a questão.

7.4 Será automaticamente eliminado o candidato que utilizar qualquer meio de comunicação durante a aplicação das provas.

7.5 Não será permitido o uso de celulares, pager, calculadora, relógio eletrônico, ou material de consulta, bem como a utilização de chapéu, gorro ou boné, durante a realização das provas.

7.6 A classificação se dará pelo número total de pontos obtidos na prova objetiva somada ao número total de pontos obtidos na avaliação de experiência comprovada.

7.7 Somente será permitido o uso de caneta transparente preta ou azul.

8 - DO RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

8.1 A classificação final dos candidatos será ordenada por cargo, em ordem decrescente, de acordo com o somatório dos pontos obtidos, conforme tabelas abaixo:

CARGOS DE NÍVEL FUNDAMENTAL E MÉDIO		
PROVA	EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	TOTAL
50	50	100

CARGOS DE NÍVEL SUPERIOR		
AVALIAÇÃO DE TÍTULOS	EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	TOTAL
50	50	100

8.2 A publicação do resultado final do processo seletivo será feita contendo a pontuação de todos os candidatos aprovados, inclusive dos Portadores de Necessidades Especiais;

8.3 Para todos os cargos a classificação final será realizada com observância do ponto de corte estabelecido pela soma das vagas abertas e vagas do cadastro de reserva técnica;

8.4 O resultado preliminar do Processo Seletivo Simplificado será publicado no endereço eletrônico www.posse.go.gov.br e Placar da Prefeitura Municipal de POSSE, conforme anexo IV.

8.5 Os resultados não serão informados via telefone.

9 - DOS RECURSOS

9.1 Os candidatos poderão interpor recurso contra o resultado preliminar do Processo Seletivo Simplificado dispondo de 2 (dois) dias para fazê-lo, contados a partir da divulgação do resultado preliminar.

9.2 O recurso deverá ser interposto em formulário próprio, modelo anexo V, protocolado na sede da Prefeitura dentro do prazo estipulado no cronograma anexo IV;

9.3 O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito. Recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido;

9.4 Recursos cujo teor desrespeite a Comissão serão preliminarmente indeferidos;

9.5 Não serão aceitos recursos interpostos via fax, via postal, via e-mail e/ou via internet;

9.6 Em caso de deferimento do recurso será feita a retificação do ato que deu motivo ao acolhimento do mesmo.

9.7 A decisão dos recursos será publicada no endereço www.posse.go.gov.br, na data fixada no cronograma anexo IV.

10 - DO RESULTADO FINAL

10.3 O resultado definitivo do Processo Seletivo Simplificado, será publicado no endereço eletrônico e placar da Prefeitura Municipal de POSSE, conforme cronograma estabelecido no anexo IV.

11 - DOS CRITÉRIOS DE DESEMPATE

11.1 Se mais de um candidato obtiver a mesma nota final no Processo Seletivo Simplificado, considerar-se-á, para efeito de desempate o candidato mais idoso.

11.2 Persistindo o empate, terá preferência o candidato com maior pontuação de experiência profissional.

12 - DA HOMOLOGAÇÃO

12.1 O Processo Seletivo Simplificado visando a contratação temporária e excepcional, inclusive para substituição dos servidores efetivos dos cargos do quadro de pessoal, afastados temporariamente em decorrência de Licenças e outros afastamentos legais terá seu resultado final homologado pelo Prefeito Municipal , nos termos da legislação em vigor e será publicado no endereço eletrônico da Prefeitura e em jornal de grande circulação.

13 - DA DOCUMENTAÇÃO PARA ASSINAR O CONTRATO

13.1 - Os candidatos convocados para a contratação deverão apresentar uma cópia e respectivo original, quando couber, dos seguintes documentos:

- a) Registro Geral de Identificação, carteira de identidade ou equivalente;
- b) Inscrição no Cadastro de Pessoa Física – CPF/MF;
- c) Título de eleitor, frente e verso;

- d) Comprovante de quitação eleitoral da última eleição;
- e) Cadastramento no PIS/PASEP;
- f) Comprovante de residência atualizado;
- g) Certidão de nascimento ou casamento;
- h) Certidão de nascimento dos filhos dependentes;
- i) Comprovante de escolaridade exigida para o cargo;
- j) Certificado militar, quando couber;
- k) Atestado médico, comprovando que goza de boa saúde física e mental;
- l) Declaração de bens;
- m) Declaração de não acumulação de cargos;
- n) Certidão Negativa da Justiça Eleitoral, de quitação com as obrigações eleitorais e relativas à condenação criminal eleitoral, disponível no site: <http://www.tse.jus.br/eleitor/certidos>;
- o) Certidão negativa civil e criminal;

14 - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

14.1 A inscrição do candidato implicará a aceitação das normas para o Processo Seletivo Simplificado, contidas neste Edital e em outros que porventura vierem a ser publicados.

14.2 É de inteira responsabilidade do candidato, acompanhar a publicação de todos os atos, editais e comunicados referentes a este Processo Seletivo Simplificado no endereço eletrônico www.posse.go.gov.br e Placar da Prefeitura Municipal de POSSE.

14.3 A classificação do candidato gera apenas a expectativa de direito à contratação. A PREFEITURA reserva-se o direito de proceder à contratação, em número que atenda ao seu interesse e às suas necessidades.

14.4 A contratação fica condicionada à apresentação de atestado de saúde física e mental e ao atendimento às condições constitucionais e legais.

14.5 Os candidatos classificados serão convocados para contratação por meio de correspondência a ser enviada ao endereço informado no ato da inscrição, podendo ainda ser utilizada a comunicação via e-mail e telefone.

14.6 São de exclusiva responsabilidade do candidato os dados informados no ato da inscrição.

14.7 O não recebimento da correspondência, e-mail ou telefonema citada no subitem anterior, por erro no preenchimento do formulário de inscrição, é de exclusiva responsabilidade do candidato.

14.8 O não pronunciamento do candidato em um prazo de 03 (três) dias úteis, após o recebimento da comunicação, autoriza sua exclusão do Processo Seletivo Simplificado, considerando a necessidade emergencial da administração.

14.9 Os documentos mencionados neste edital, deverão ser apresentados com cópia autenticada em cartório, ou com copia simples para autenticação por servidor municipal, acompanhados dos originais.

14.10 O candidato deverá manter atualizado o seu endereço e demais dados junto a PREFEITURA, enquanto estiver participando do Processo Seletivo Simplificado.

14.11 As despesas decorrentes da participação no Processo Seletivo Simplificado correm por conta do candidato.

14.12 O presente processo seletivo tem validade de um ano, podendo ser prorrogado por igual período.

14.13 Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão designada pelo Prefeito de POSSE para a realização do Processo Seletivo Simplificado.

14.14 Quaisquer alterações nas regras fixadas neste Edital somente poderão ser feitas por Edital de retificação devidamente publicado.

POSSE, 17 de dezembro de 2018.


Rosângela da Glória Pereira de Sousa
Presidente da Comissão do Processo Seletivo Simplificado

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54075/2018**

ANEXO I

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018

ANEXO II - FICHA DE INSCRIÇÃO PARA NÍVEL FUNDAMENTAL E MÉDIO

INSCRIÇÃO Nº _____

POR TADOR DE NECESSIDADE ESPECIAL: () SIM () NÃO

CARGO PRETENDIDO: _____

FUNÇÃO PRETENDIDA: _____

UNIDADE DE TRABALHO: _____

CANDIDATO: _____

FILIAÇÃO: _____ e

RG: _____ CPF: _____

ENDERECO: _____

SETOR: _____ CIDADE: _____

CEP: _____ UF: _____ FONE: (____) _____

E-MAIL: _____

DOCUMENTOS	OBS: (a ser preenchido pela comissão)		
Cópia do documento de identidade			
Comprovante de depósito bancário			
Cópia dos requisitos exigidos para o cargo pretendido (escolaridade)			
EXPERIÊNCIA	VALOR UNIT.	VALOR MÁX	QUANT. (a ser preenchido pela comissão)
Exercício de atividade profissional, na função escolhida.			
De 6 meses a 1 ano	10		
De 1 ano a 3 anos	20		
De 3 anos a 5 anos	30	50	
Acima de 5 anos	50		

Declaro que aceito as condições descritas no Edital nº 001/2018 e se convocado para contratação apresentarei todos os documentos comprobatório, dos requisitos pessoais, de escolaridade e experiência profissional para a devida assinatura do contrato sob pena de exclusão do processo seletivo simplificado.

Posse, _____ de _____ de 2018.

Assinatura do Candidato

Documentos conferidos
Autorizo protocolo

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 001/2018
ANEXO II - FICHA DE INSCRIÇÃO PARA NÍVEL SUPERIOR

INSCRIÇÃO Nº _____

PORTADOR DE NECESSIDADE ESPECIAL: () SIM () NÃO

CARGO PRETENDIDO: _____

UNIDADE DE TRABALHO: _____

CANDIDATO: _____

FILIAÇÃO: _____ e

RG: _____ CPF: _____

ENDERECO: _____

SETOR: _____ CIDADE: _____

CEP: _____ UF: _____ FONE: (____) _____

E-MAIL: _____

DOCUMENTOS	OBS: (a ser preenchido pela comissão)
Cópia do documento de identidade	
Comprovante de depósito bancário	
Cópia dos requisitos exigidos para o cargo pretendido (escolaridade e registro)	

EXPERIÊNCIA	VALOR UNIT.	VALOR MÁX	QUANT.APRESENTADA (a ser preenchido pela comissão)
Exercício de atividade profissional, na função escolhida.			
De 6 meses a 1 ano	10	50	
De 1 ano a 3 anos	20		
De 3 anos a 5 anos	30		
Acima de 5 anos	50		

TÍTULOS	VALOR UNIT.	VALOR MÁX	QUANT.APRESENTADA (a ser preenchido pela comissão)
Conclusão de curso de pós-graduação strictu sensu (mestrado ou doutorado) na área específica de atuação.	15	15	
Conclusão de curso de pós-graduação lato sensu, com carga horária mínima de 360 horas, na área de atuação.	10	20	
Cursos avulsos relacionados a área específica a que concorre, com carga horária mínima de 40 horas por curso.	5	15	

Declaro que aceito as condições descritas no Edital nº 001/2018 e se convocado para contratação apresentarei todos os documentos comprobatório, dos requisitos pessoais, de escolaridade e experiência profissional para a devida assinatura do contrato sob pena de exclusão do processo seletivo simplificado.

Posse, _____ de _____ de 2018.

Assinatura do Candidato

Documentos conferidos
Autorizo protocolo

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54075/2018**

ANEXO III

REQUERIMENTO PORTADOR DE NECESSIDADE ESPECIAL

Vaga para Deficiente físico e /ou Condição especial para REALIZAÇÃO de provas.

Eu, _____, portador do documento de identidade nº _____, expedido pelo _____ e CPF sob nº _____, residente e domiciliado na _____, nº _____, Bairro _____, cidade de _____, Estado _____, CEP nº _____, inscrito no Processo Seletivo regido pelo Edital nº 001/2018, do Poder Executivo Municipal de POSSE, inscrição sob nº _____, para o cargo de _____, requeiro a Vossa Senhoria:

1 – () Vaga para portadores de deficiência física: _____ CID nº _____
Nome do Médico _____

2 – () Condição Especial para a realização da prova, sendo a deficiência: _____

2.1. () Prova com ampliação do tamanho da fonte:

Fonte _____ / Letra _____

2.2. () Sala Especial

Especificar: _____

2.3. () Leitura de Prova

2.4. () Amamentação

Nome do Acompanhante: _____

Horários de amamentação: _____

2.5 () Outra Necessidade Especificar: _____

Pede Deferimento.

_____, GO, _____ de _____ de 2018.

Assinatura Candidato (a)

**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54075/2018**

ANEXO IV

CRONOGRAMA

DATA	DESCRIÇÃO
18/12/2018	Publicação do Edital
08/01/2019	Abertura das Inscrições
18/01/2019	Encerramento das Inscrições
27/01/2019	Aplicação das Provas (nível fundamental e médio)
06/02/2019	Divulgação do Resultado Preliminar
07/02/2019	Abertura de Recursos contra o Resultado Preliminar
08/02/2019	Prazo Final para Recursos
18/02/2019	Resultado do Recurso contra o Resultado Preliminar
19/02/2019	Resultado Final



**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO N° 001/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO N° 54075/2018**

**ANEXO V
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO TEMPORÁRIA**

Recurso contra resultado preliminar

Eu _____, inscrito sob o nº _____, cargo _____, no Processo Seletivo Simplificado, venho solicitar a revisão da nota atribuída conforme fundamentação abaixo:

Fundamentação:

Posse, _____ de _____ de 2018.

ANEXO I								
CARGOS NÍVEL SUPERIOR								
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	VAGAS	CADASTRO DE RESERVA	CARGA HORÁRIA SEMANAL		
		ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA					
1 FONOaudiólogo (A)	FONOaudiólogo (A)	Curso superior em Fonoaudiologia + Registro no órgão competente	Acima de 1 ANO	Atender clientes para prevenção, habilitação e reabilitação utilizando-se de protocolos e procedimentos específicos de fonoaudiologia. Orientar clientes, familiares, desenvolver programas de prevenção, promoção da saúde e qualidade de vida.	1	2	40	2.500,00
2 NUTRICIONISTA	NUTRICIONISTA	Curso superior em Nutrição + Registro no órgão competente	Acima de 1 ANO	Prestar assistência nutricional a indivíduos e coletividades; planejar, organizar, administrar e avaliar unidades de alimentação e nutrição; efetuar controle higiênico-sanitário, participar de programas de educação nutricional.	1	2	40	2.500,00
3 TERAPEUTA OCUPACIONAL	TERAPEUTA OCUPACIONAL	Curso superior em Terapia Ocupacional + Registro no órgão competente	Acima de 1 ANO	Atender pacientes para prevenção, habilitação e reabilitação utilizando protocolos e procedimentos específicos de terapia ocupacional; realizar diagnósticos específicos; Analisar condições dos pacientes; Orientar pacientes e familiares; Desenvolver programas de prevenção, promoção de saúde e qualidade de vida; Exercer atividades técnicas-científicas. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão. Executar tarefas pertinentes à área de atuação, utilizando-se de equipamentos e programas de informática. Executar outras tarefas compatíveis com as exigências para o exercício da função.	1	1	30	2.200,00
4 PSICOLOGO (A)	PSICOLOGO (A)	Curso superior em Psicologia + Registro no órgão competente	Acima de 1 ANO	Estudar, pesquisar e avaliar o desenvolvimento emocional e os processos mentais e sociais de indivíduos, grupos e instituições. Diagnosticar e avaliar distúrbios emocionais e mentais e de adaptação social. Planejar estratégias no contexto de gestão de pessoas. Acompanhar cliente durante o processo de tratamento ou cura	1	5	40	2.500,00
5 ASSISTENTE SOCIAL	ASSISTENTE SOCIAL	Curso superior em Serviço Social + Registro no órgão competente	Acima de 3 MESES	Executar políticas sociais do Governo, visando assegurar aos segmentos sociais vulneráveis às crises sócio-econômicas, o acesso aos bens e serviços da sociedade, e ainda, contribuir com o processo de organização e participação popular. Realizar pesquisas referentes às necessidades básicas, competindo-lhe contribuir para aliviar ou prevenir dificuldades de natureza social e pessoal, prestando serviços de consultas, elaborando planos e programas de ordem social para os funcionários do órgão e seus dependentes, promovendo meios de divertimento e outros.	2	4	40	1.573,75

PROFESSOR - ESCOLAS ZONA URBANA						
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	DESCRÍÇÃO SUMÁRIA	VAGAS	CADASTRO DE RESERVA
6	PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO PROFESSOR DE LETRAS/SPANHOL PROFESSOR DE LETRAS/INGLÉS PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA PROFESSOR DE HISTÓRIA PROFESSOR DE CIÊNCIAS PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA PROFESSOR DE BIOLOGIA PROFESSOR DE QUÍMICA PROFESSOR DE FÍSICA	Curso superior de graduação com licenciatura plena correspondente à área do conhecimento específico.	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as hors-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à valoração e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.	25	55
PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - POVADO RODOVILÂNDIA						
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	DESCRÍÇÃO SUMÁRIA	VAGAS	CADASTRO DE RESERVA
7	PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO	Curso superior de graduação com licenciatura plena correspondente à área do conhecimento específico.	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as hors-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à valoração e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.	5	5
PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - POVADO NOVA VISTA						
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	DESCRÍÇÃO SUMÁRIA	VAGAS	CADASTRO DE RESERVA
8	PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO	Curso superior de graduação com licenciatura plena correspondente à área do conhecimento específico.	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as hors-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à valoração e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.	4	4

 VENCIMENTO +
 VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$

 DESCRIÇÃO SUMÁRIA
 CARGA HORÁRIA SEMANAL

 CARGA HORÁRIA SEMANAL
 VAGAS
 CADASTRO DE RESERVA

 VENCIMENTO +
 VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$

 DESCRIÇÃO SUMÁRIA
 CARGA HORÁRIA SEMANAL

 CARGA HORÁRIA SEMANAL
 VAGAS
 CADASTRO DE RESERVA

 VENCIMENTO +
 VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$

 DESCRIÇÃO SUMÁRIA
 CARGA HORÁRIA SEMANAL

 CARGA HORÁRIA SEMANAL
 VAGAS
 CADASTRO DE RESERVA

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2018
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 54075/2018



PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - POCOADO DE OLHO D'ÁGUA DA LAPA							
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA	VAGAS	CADASTRO DE RESERVA	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$
9 PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO	Curso superior de graduação com licenciatura plena correspondente à área do conhecimento específico.	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as horas-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à valiação e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.	4	4	20 30 40 * de acordo com a necessidade da administração	1.534,59 2.301,89 3.069,19 * de acordo com a carga horária
PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - POCOADO DE BACO PARI							
10 PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO	Curso superior de graduação com licenciatura plena correspondente à área do conhecimento específico.	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as horas-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à valiação e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.	3	3	20 30 40 * de acordo com a necessidade da administração	1.534,59 2.301,89 3.069,19 * de acordo com a carga horária
PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - POCOADO DE BARBOSILÂNDIA							
11 PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO	Curso superior de graduação com licenciatura plena correspondente à área do conhecimento específico.	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as horas-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à valiação e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.	2	2	20 30 40 * de acordo com a necessidade da administração	1.534,59 2.301,89 3.069,19 * de acordo com a carga horária
PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - POCOADO DE IMPUEIRAS							
12 PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO	Curso superior de graduação com licenciatura plena correspondente à área do conhecimento específico.	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as horas-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à valiação e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.	2	2	20 30 40 * de acordo com a necessidade da administração	1.534,59 2.301,89 3.069,19 * de acordo com a carga horária

PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - Povoado de Jatobá			
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
13	PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO PROFESSOR DE HISTÓRIA PROFESSOR DE LETRAS/INGLÊS PROFESSOR DE ARTES PROFESSOR DE GEOGRAFIA PROFESSOR DE CIÊNCIAS	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as horas-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à validação e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.

PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - Povoado de Prata			
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
14	PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO PROFESSOR DE HISTÓRIA PROFESSOR DE LETRAS/INGLÊS PROFESSOR DE GEOGRAFIA PROFESSOR DE CIÊNCIAS	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as horas-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à validação e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.

PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - Povoado de Cachoeira II			
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
15	PROFESSOR P-III	PROFESSOR PEDAGOGO PROFESSOR DE HISTÓRIA PROFESSOR DE LETRAS/INGLÊS PROFESSOR DE ARTES PROFESSOR DE LÍNGUA PORTUGUESA PROFESSOR DE GEOGRAFIA PROFESSOR DE MATEMÁTICA PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA PROFESSOR DE CIÊNCIAS	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias letivos e as horas-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento, à validação e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.

PROFESSOR - ESCOLAS ZONA RURAL - PIVOADO DE CACHIMBO						
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	DESCRÍÇÃO SUMÁRIA			VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$
			VAGAS	CADASTRO DE RESERVA	CARGA HORARIA SEMANAL	
PROFESSOR PEDAGOGO	PROFESSOR DE GEOGRAFIA	Curso superior de graduação com licenciatura plena correspondente à área do conhecimento específico.	Executar atividades de docência na educação básica, incluindo entre outras, as seguintes atribuições: participar na elaboração da proposta pedagógica da escola, elaborar e cumprir o plano de trabalho segundo a proposta pedagógica da escola, zelar pela aprendizagem dos alunos, estabelecer e implementar estratégias de recuperação para os alunos de menor rendimento, ministrar os dias leivos e as hors-aulas estabelecidos, participar integralmente dos período dedicados ao planejamento à validação e ao desenvolvimento profissional, colaborar com as atividades de articulação com as famílias e outras tarefas correlatas.	3 1 1	3 1 1	20 30 40 * de acordo com a necessidade da administração
16 PROFESSOR P-III	PROFESSOR DE EDUCAÇÃO FÍSICA					1.534,59 2.301,89 3.069,19 * de acordo com a carga horária
CARGOS - NÍVEL MÉDIO - ZONA URBANA						
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	DESCRÍÇÃO SUMÁRIA			VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$
			VAGAS	RESERVA	CARGA HORARIA SEMANAL	
17 CUIDADOR (A)	CUIDADOR (A)	Ensino Médio Completo	Acima de 1 ANO	Recepionar as crianças e anotar as informações fornecidas pelos pais; Cuidar da higiene e do assento da criança; Auxiliar na alimentação da criança; Controlar o repouso da criança; Auxiliar nas atividades recreativas; Organizar e cuidar dos pertences pessoais das crianças; Auxiliar no uso e troca de roupas; Auxiliar no banho das crianças; Trocar fralda; Confeccionar Mamadeira, papinha e outros alimentos necessários; Zelar pela integridade física, mental, moral e social da criança e ainda exerce atividades de alimentação, higiene e locomoção do estudante com deficiência e atua em todas as atividades escolares nas quais se fizer necessária, em todos os níveis e modalidades de ensino.	40	46 30 1.000,00
18 EXECUTOR ADMINISTRATIVO I	EXECUTOR ADMINISTRATIVO	Ensino Médio Completo	Acima de 3 MESES	Executar atividades de apoio administrativo, técnico e operacional, de nível médio compreendendo a execução auxiliar de trabalhos relativos à aplicação de normas legais e regulamentares referentes à administração geral, operacional e de manutenção.	15	25 40 954,00
CARGOS - NÍVEL MÉDIO - ZONA RURAL - PIVOADO DE BACO PARI						
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	DESCRÍÇÃO SUMÁRIA			VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$
			VAGAS	RESERVA	CARGA HORARIA SEMANAL	
1 CUIDADOR (A)	CUIDADOR (A)	Ensino Médio Completo	Acima de 1 ANO	Recepionar as crianças e anotar as informações fornecidas pelos pais; Cuidar da higiene e do assento da criança; Auxiliar na alimentação da criança; Controlar o repouso da criança; Auxiliar nas atividades recreativas; Organizar e cuidar dos pertences pessoais das crianças; Auxiliar no uso e troca de roupas; Auxiliar no banho das crianças; Trocar fralda; Confeccionar Mamadeira, papinha e outros alimentos necessários; Zelar pela integridade física, mental, moral e social da criança e ainda exerce atividades de alimentação, higiene e locomoção do estudante com deficiência e atua em todas as atividades escolares nas quais se fizer necessária, em todos os níveis e modalidades de ensino.	1	1 30 1.000,00

CARGOS - NÍVEL MÉDIO - ZONA RURAL - POCOADO DE BARBOSILÂNDIA					
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
19 CUIDADOR (A)	CUIDADOR (A)	Ensino Médio Completo	Acima de 1 ANO	Recepção das crianças e anotar as informações fornecidas pelos pais; Cuidar da higiene e do asseio da criança; Auxiliar na alimentação da criança; Controlar o repouso da criança; Auxiliar nas atividades recreativas; Organizar e cuidar dos pertences pessoais das crianças; Auxiliar no uso e troca de roupas; Auxiliar no banho das crianças; Trocar fralda; Confeccionar Mamadeira, papinha e outros alimentos necessários; Zelar pela integridade física, mental, moral e social da criança e ainda exercer atividades de alimentação, higiene e locomoção do estudante com deficiência e atua em todas as atividades escolares nas quais se fizer necessária, em todos os níveis e modalidades de ensino.	VAGAS RESERVA CARGA HORÁRIA SEMANAL VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$ 1.000,00
CARGOS - NÍVEL MÉDIO - ZONA RURAL - POCOADO DE CACHIMBO					
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
20 CUIDADOR (A)	CUIDADOR (A)	Ensino Médio Completo	Acima de 1 ANO	Recepção das crianças e anotar as informações fornecidas pelos pais; Cuidar da higiene e do asseio da criança; Auxiliar na alimentação da criança; Controlar o repouso da criança; Auxiliar nas atividades recreativas; Organizar e cuidar dos pertences pessoais das crianças; Auxiliar no uso e troca de roupas; Auxiliar no banho das crianças; Trocar fralda; Confeccionar Mamadeira, papinha e outros alimentos necessários; Zelar pela integridade física, mental, moral e social da criança e ainda exercer atividades de alimentação, higiene e locomoção do estudante com deficiência e atua em todas as atividades escolares nas quais se fizer necessária, em todos os níveis e modalidades de ensino.	VAGAS RESERVA CARGA HORÁRIA SEMANAL VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$ 1.000,00
CARGOS - NÍVEL MÉDIO - ZONA RURAL - POCOADO DE JATOBÁ					
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRIÇÃO SUMÁRIA
21 CUIDADOR (A)	CUIDADOR (A)	Ensino Médio Completo	Acima de 1 ANO	Recepção das crianças e anotar as informações fornecidas pelos pais; Cuidar da higiene e do asseio da criança; Controlar o repouso da criança; Auxiliar na alimentação da criança; Controlar o repouso da criança; Auxiliar nas atividades recreativas; Organizar e cuidar dos pertences pessoais das crianças; Auxiliar no uso e troca de roupas; Auxiliar no banho das crianças; Trocar fralda; Confeccionar Mamadeira, papinha e outros alimentos necessários; Zelar pela integridade física, mental, moral e social da criança e ainda exercer atividades de alimentação, higiene e locomoção do estudante com deficiência e atua em todas as atividades escolares nas quais se fizer necessária, em todos os níveis e modalidades de ensino.	VAGAS RESERVA CARGA HORÁRIA SEMANAL VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$ 1.000,00

CARGOS - NÍVEL ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - ZONA URBANA					
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRICAÇÃO SUMÁRIA
22 AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I	SERVICOS GERAIS ROCADOR COLETOR		Ensino Fundamental Incompleto	Acima de 3 MESES	Executar atividades de serviços gerais, conservação, limpeza, jardinagem e outros, de nível primário, envolvendo orientação e execução de serviços operacionais, bem como serviços de entrega, recebimento, confecção e atendimento, utilizando os materiais e instrumentos adequados e rotinas previamente definidas.
23 VIGILANTE I	VIGILANTE		Ensino Fundamental Incompleto	Acima de 3 MESES	Executar atividades e serviços gerais, envolvendo orientação e execução de serviços operacionais semiqualificados de guarda e segurança.
CARGOS - NÍVEL ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - ZONA RURAL - POCADO DE RODOVILÂNDIA					
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRICAÇÃO SUMÁRIA
24 AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I	SERVICOS GERAIS		Ensino Fundamental Incompleto	Acima de 3 MESES	Executar atividades de serviços gerais, conservação, limpeza, jardinagem e outros, de nível primário, envolvendo orientação e execução de serviços operacionais, bem como serviços de entrega, recebimento, confecção e atendimento, utilizando os materiais e instrumentos adequados e rotinas previamente definidas.
CARGOS - NÍVEL ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - ZONA RURAL - POCADO DE NOVA VISTA					
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRICAÇÃO SUMÁRIA
25 AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I	SERVICOS GERAIS		Ensino Fundamental Incompleto	Acima de 3 MESES	Executar atividades de serviços gerais, conservação, limpeza, jardinagem e outros, de nível primário, envolvendo orientação e execução de serviços operacionais, bem como serviços de entrega, recebimento, confecção e atendimento, utilizando os materiais e instrumentos adequados e rotinas previamente definidas.
CARGOS - NÍVEL ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - ZONA RURAL - POCADO DE OLHO D'ÁGUA DA LAPA					
CARGOS	FUNÇÃO	PRÉ-REQUISITOS	ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRICAÇÃO SUMÁRIA
26 AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I	SERVICOS GERAIS		Ensino Fundamental Incompleto	Acima de 3 MESES	Executar atividades de serviços gerais, conservação, limpeza, jardinagem e outros, de nível primário, envolvendo orientação e execução de serviços operacionais, bem como serviços de entrega, recebimento, confecção e atendimento, utilizando os materiais e instrumentos adequados e rotinas previamente definidas.

CARGOS - NÍVEL ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - ZONA RURAL - Povoado de Barbosilândia				CARGOS - NÍVEL ENSINO FUNDAMENTAL INCOMPLETO - ZONA RURAL - Povoado de Cachoeira II				CARGOS - NÍVEL ENSINO FUNDAMENTAL COMPLETO - ZONA URBANA			
CARGOS	FUNÇÃO	PRE-REQUISITOS ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRIPÇÃO SUMÁRIA				VAGAS	RESERVA	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$
CARGOS	FUNÇÃO	PRE-REQUISITOS ESCOLARIDADE	EXPERIÊNCIA MÍNIMA	DESCRIPÇÃO SUMÁRIA				VAGAS	RESERVA	CARGA HORÁRIA SEMANAL	VENCIMENTO + VANTAGENS QUE FIZER JUS R\$
27	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I	SERViços GERAIS	Ensino Fundamental Incompleto	Acima de 3 MESES	Executar atividades de serviços gerais, conservação, limpeza, jardinagem e outros, de nível primário, envolvendo orientação e execução de serviços operacionais, bem como serviços de entrega, recebimento, transporte, confecção e atendimento, utilizando os materiais e instrumentos adquados e rotinas previamente definidas.		1	1	40	954,00	
28	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS I	SERViços GERAIS	Ensino Fundamental Incompleto	Acima de 3 MESES	Executar atividades de serviços gerais, conservação, limpeza, jardinagem e outros, de nível primário, envolvendo orientação e execução de serviços operacionais, bem como serviços de entrega, recebimento, confecção e atendimento, utilizando os materiais e instrumentos adquados e rotinas previamente definidas.		2	2	40	954,00	
29	ELETRICISTA I		Ensino Fundamental Completo	Acima de 3 MESES	Executar tarefas de instalação e manutenção das redes de distribuição de energia, equipamentos elétricos em geral, utilizando ferramentamento do sistema elétrico.		1	1	40	954,00	
30	MOTORISTA I	MOTORISTA	Ensino Fundamental Completo + Carteira de habilitação C ou D	Acima de 6 MESES	Dirigir automóveis diversos, como carro de passeio, caminhonetes, caminhões e etc, conforme a necessidade dos órgãos, conduzindo-os em trajetos determinados de acordo com as regras de trânsito e as instruções recebidas para efetuar o transporte de todos os usuários do mesmo, bem como transportar o recolher cargas.		2	4	40	1.006,86	
31	OPERADOR DE MAQUINAS I	OPERADOR DE PÁ CARREGADEIRA	Ensino Fundamental Completo	Acima de 3 MESES	Operar máquinas, implementos agrícolas e rodoviários, como tratores, colheitadeiras, retroescavadeiras, máquinas de beneficiamento de grãos, pá carregadeira, trator de eletira, patrulha e outros similares.		1	2		1.006,89	
32	MECÂNICO I	MECÂNICO	Ensino Fundamental Completo	Acima de 3 MESES	Prestar assistência aos veículos dos órgãos públicos do Município revisando, trocando pneus, levando-os às oficinas, caso não haja meios próprios para conserto, fazendo pedido de materiais, conservar, reparar e manter em bom funcionamento os motores, veículos e máquinas.		1	3	40	960,77	

PODER EXECUTIVO

Seção de Protocolo

Processo: 54075/2018

Interessado: 35645 - SECRETARIA MUNICIPAL DE
ADMINISTRAÇÃO

Assunto: PROCESSO SELETIVO

Observação:

Valor: R\$ 0,00 **Autuação:** 03/12/2018 11:47

Documento: **Data Doc:** 03/12/2018

Autuado por: ELISANGELA **Id:** 107681